



*Ministero dell'Istruzione*  
*Istituto Comprensivo "Teresa Sarti"*  
*Campi Salentina*



Ing. Rizzo Luca

All'Albo online

Al sito web

**Oggetto: Contratto di prestazione d'opera professionale incarico Progettista**

**progetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse V - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.

13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

**Azione 13.1.5A – “ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.**

**Codice identificativo del progetto: 13.1.5A-FESR PON-PU-2022-89**

**CUP: I24D22000370006.**

TRA

l'Istituto Comprensivo “Teresa Sarti” con sede in piazza Giovanni XXIII Campi Salentina (LE) rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica prof.ssa Anna Maria Monti (C.F. MNTNMR63M41I930K), nata a Squinzano (Le) il 01/08/1963, domiciliato per la Sua carica presso l'Istituto, Codice Fiscale 93115530755 (di seguito anche Istituto)

E

L'ing. Luca Rizzo nato a Maglie (LE) il 20/05/1998 (C.F. RZZLCU98E20E8150) residente a Soletto (LE) via Keplero, 15 (di seguito esperto)

PREMESSO

**VISTO** che il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamenti, per l'ampliamento dell'Offerta

Formativa e per le attività di formazione ed aggiornamento

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto agli atti con prot. n. 722/2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 28/01/2022, di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2022;

**VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/38007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia", Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse V - *Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU*. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia;

**VISTA** la candidatura n. 1085060 presentata da questa Istituzione in data 31/05/2022, progetto Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;

**VISTE** la delibera n. 5 del 30/06/2021 del Collegio dei docenti e n. 29 del 06/07/2022 del Consiglio di Istituto relative alla candidatura dell'Istituto per l'Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27/05/2022 per la realizzazione del progetto "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia";

**VISTA** la Nota autorizzativa del MI Prot. n. AOODGABMI/72962 del 05/09/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, acquisita con prot. n. 3629 del 09/09/2022 di questa istituzione;

**VISTO** il proprio atto prot. n. 3699 del 13/09/2022 "Decreto Dirigenziale di Assunzione in Bilancio in variazione al Programma Annuale 2022" della somma di € 75.000,00. Codice Identificativo Progetto: 13.1.5A- FESR PON-PU-2022-89;

**CONSIDERATO** che la predetta nota autorizza l'istituzione scolastica ad attuare entro il 31/03/2023 il progetto FSE-PON 2014-2020, **13.1.5A-FESR PON-PU-2022-89**;

**VISTA** la nota di chiarimento circa l'iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale relative alle attività di formazione (MIUR AOODGEFID prot. 34815 del 02/08/2017);

**VISTO** il provvedimento prot.n. 3777 del 15/09/2022 con il quale è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

**VISTO** l'avviso di selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di progettista e collaudatore prot. 3940 del 22/09/2022;

**VISTO** il decreto di approvazione della graduatoria definitiva prot. 4806 del 19/10/2022;

*tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante del presente decreto*

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA**

Il presente contratto di prestazione d'opera, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole per il periodo dalla data di sottoscrizione e fino al 31/03/2023, per la predisposizione di un progetto finalizzato alla realizzazione del FESR in oggetto indicato.

#### **ART. 1**

l'ing. Luca Rizzo, individuato quale esperto esterno, si impegna a prestare la sua opera intellettuale consistente nelle seguenti

attività:

1. Verifica della congruità della candidatura ed analisi dettagliata delle necessità della scuola
2. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alla installazione delle attrezzature e delle suppellettili
3. Progetto esecutivo degli interventi da eseguire e studio di fattibilità degli eventuali piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
4. Analisi delle planimetrie degli spazi e della documentazione necessaria all'esecuzione degli interventi per l'allestimento degli ambienti didattici innovativi
5. Redazione del capitolato tecnico secondo le esigenze della scuola e nel rispetto della normativa PON, con indicazione dettagliata delle forniture occorrenti e degli interventi da eseguire;
6. Verifica delle matrici in candidatura ed eventuale modifica delle stesse per nuove esigenze;
7. Ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
8. Supporto nella preparazione della tipologia di affidamento e assistenza nelle varie fasi della procedura di acquisto;
9. Ricezione delle forniture e verifica della corrispondenza tra l'ordine e la consegna;
10. Supervisione durante l'installazione delle attrezzature
11. Supervisione nella verifica di conformità e per la certificazione del materiale e della relativa installazione
12. Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta.

#### ART. 2

L'esperto si impegna a coordinare l'orario degli interventi con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto di cui all'art. 1, facendo pervenire all'Istituto il programma delle attività con l'indicazione del calendario che intende osservare. Le eventuali variazioni del suddetto calendario andranno comunicate preventivamente per iscritto al Dirigente Scolastico o al DSGA.

#### ART. 3

L'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione del presente contratto e fino al 31/03/2023 salvo eventuali proroghe da parte dell'autorità di gestione, ad un costo orario di € 70,00 comprensivo di tutti gli eventuali oneri di natura contributiva, assicurativa, fiscale e dell'IVA, per le ore effettivamente prestate fino ad un massimo di 42 per un totale massimo di € 2.940,00.

Il compenso suddetto sarà corrisposto al termine delle attività e a finanziamento ricevuto previa presentazione di fattura elettronica.

#### ART. 4

A conclusione dell'incarico, l'esperto dovrà presentare una relazione conclusiva sull'attività svolta e il foglio presenze per il riscontro delle ore effettivamente svolte.

#### ART. 5

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Al rapporto si applicano le norme sulla sicurezza e igiene del lavoro e quelle di tutela contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali. L'esperto esterno/il prestatore d'opera, estraneo all'organico della Scuola che opera all'interno dell'Istituzione Scolastica contraente in attività deliberate dagli Organi Scolastici competenti con regolare contratto di prestazione d'opera (anche a titolo gratuito), è coperto contro gli infortuni e responsabilità civile dall'Assicurazione stipulata dal Liceo.

#### ART. 6

L'Amministrazione Scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo comunicazione fatta con lettera raccomandata o pec, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli 1 e 2.

In tal caso, l'Amministrazione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

L'Istituto può risolvere altresì il contratto per sopravvenute cause ostative alla realizzazione del progetto, in tal caso sarà corrisposto il compenso per le attività svolte a quella data.

#### ART. 8

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività per sopravvenute cause non imputabili alla scuola.

#### ART. 9

Ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003 n.196, l'Amministrazione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto D.Lgs. e successive modificazioni e integrazioni.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del Decreto Legislativo sopracitato.

ART. 10

Sono a carico dell'esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo le leggi vigenti.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso.

ART. 11

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Lecce e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto.

L'Esperto  
Ing. Luca Rizzo

La dirigente scolastica  
prof.ssa Anna Maria Monti

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Anna Maria Monti

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-17-18-20 del suddetto regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi.

Informazioni relative al presente incarico potranno essere richieste presso l'I.C. "Teresa Sarti" di Campi Sal.na - contattando il **Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dott. Massimo Capone**.

L'esperto dichiara la propria disponibilità al trattamento dei dati personali finalizzati alla realizzazione del presente contratto.

ING. LUCA RIZZO